

การบริการข้อมูลของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร

กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา

๑.กรอกเอกสาร (๑๐-๑๕ นาที)

๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (๑๕ นาที)

๓.เสนอผู้บังคับบัญชา มอบหมายให้สำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง และแจ้งกลับผู้ขอข้อมูล (ภายใน ๑๕ วัน)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการให้บริการ

- สถานที่ให้บริการ : ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลวิ
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวิ
- ให้บริการ : จันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

- ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวิ
- โทรศัพท์ ๐-๗๗๕๓-๑๔๐๗ www.sawee.go.th

ข้อสังเกต/แนวทางการแก้ไข

- ข้อมูลข่าวสารของราชการที่ห้ามมิให้เปิดเผย ตามมาตรา ๑๔ ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งพระราชบัญญัติกำหนดว่าจะเปิดเผยมิได้ โดยไม่มีข้อยกเว้นให้ไปพิจารณาในดุลพินิจซึ่งนำหนักทั้งสิ้น
- ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย
- ข้อมูลที่เป็นความลับตามมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐