

งานลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา

๑. ยื่นเอกสาร (๕ นาที)

๒. ตรวจสอบเอกสาร (๑๕ นาที)

๓. พิจารณารับลงทะเบียน (๑๐ นาที)

๔. บันทึกข้อมูลลงในระบบ (๑๐ นาที)

เอกสารที่ใช้

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา
- ในกรณีมีความจำเป็นผู้สูงอายุไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตัวเองได้ อาจทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้

วิธีรับเงิน

- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากผู้มีสิทธิ/ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการให้บริการ

- สถานที่ให้บริการ : ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสวี
- ให้บริการ : จันทร์ - ศุกร์ (ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน) เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

- งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวี

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖