

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลสวี
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

.....

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)	หมายเหตุ
๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑. มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ๒. ประชุมพนักงานแจ้งประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ๓. นำประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสวี	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ๒. ประชุมพนักงานแจ้งประกาศนโยบายฯ ให้ทราบและถือปฏิบัติ ๓. บันทึกแจ้งเวียนนโยบายฯ ให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ๒. จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ให้ยึดถือปฏิบัติ	- ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏบุคลากรในหน่วยงานฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามแนวทางการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift policy	ตรวจสอบข้อมูลได้ที่เว็บไซต์หน่วยงาน
๒. มาตรการกำกับดูแลทรัพย์สินของราชการ	๑. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ แนวทางขั้นตอนการใช้/ยืมทรัพย์สินทางราชการให้บุคลากรภายในและประชาชนทราบ เข้าใจขั้นตอนอย่างถูกต้อง ๒. กำกับดูแล/ตรวจสอบการยืม/คืนทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	สำนักปลัด กองคลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. เผยแพร่แนวทางปฏิบัติขั้นตอนในการขอยืม/ใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านช่องทางออนไลน์ เพจ line และเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	- บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทั่วไปทราบขั้นตอนการขอยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้อง มีการทำหนังสือขอยืมใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง	ตรวจสอบข้อมูลได้ที่เว็บไซต์หน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)	หมายเหตุ
๓. มาตรการสร้างความโปร่งใส เกี่ยวกับการดำเนินงานและการ ใช้จ่ายงบประมาณ	๑. จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณ รายงานความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานของโครงการหรือกิจกรรม มีรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน ๒. เผยแพร่แผนดำเนินงาน แผนใช้จ่าย งบประมาณ และรายงานความก้าวหน้าใน การดำเนินงานฯ ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา บุคลากร ประชาชนทราบ ๓. เพิ่มช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ช่องทาง รับฟังความคิดเห็นในหลายช่องทาง	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. จัดทำแผนดำเนินงาน แผนใช้จ่าย งบประมาณ จัดทำรายงาน ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ฯ ๒. เผยแพร่แผนดำเนินงาน แผนใช้ จ่ายงบประมาณ และรายงาน ความก้าวหน้าในการดำเนินงานฯ ให้ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ บุคลากรใน หน่วยงาน ประชาชนทราบ บนเว็บ ไซต์หน่วยงาน และช่องทางออนไลน์ ของหน่วยงาน ๓. เพิ่มช่องทางรับเรื่องร้องเรียน การ รับฟังความคิดเห็นในหลายช่องทาง	-ผู้บริหาร สมาชิกสภา ประชาชน ทราบแผน ดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณ ทราบข้อมูล ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานของโครงการหรือ กิจกรรม ทราบข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ	ตรวจสอบข้อมูล ได้ที่ เว็บไซต์ หน่วยงาน
๔. มาตรการสร้างความโปร่งใ สในการบริหารงานบุคคล แยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวกับ ผลประโยชน์ส่วนบุคคล	๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ๒. เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เป็น แนวทางใน การประพฤติปฏิบัติทาง จริยธรรมของหน่วยงาน ให้ยึดถือปฏิบัติ ๓. ขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้น การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. ประชุมผู้บริหารและพนักงานส่วน ตำบลสวี่ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกการ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม ๒. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ Dos&Don'ts แ น ว ท า ง ใน ก า ร ประพฤติปฏิบัติทางจริยธรรมของ ห นั ว ย ง า น ให้ ยั ค ถื อ ป ฏิ บั ติ บนเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. ประกาศ เรื่องมาตรการป้องกันการ รับสินบน ๔. ประกาศ เรื่องมาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม	-ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏบุ ค ล า กรใน หน่วยงานโดนชี้มูลความผิด ฐานทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตรวจสอบข้อมูล ได้ที่ เว็บไซต์ หน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)	หมายเหตุ
๕.มาตรการเสริมสร้างการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก รวดเร็ว	๑. ปรับปรุงระบบ E-Service ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบE-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบโดยทั่วถึงในหลายช่องทาง ๓. เพิ่มช่องทางการติดต่อ สอบถาม แสดง ความคิดเห็น โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร สองทาง ในหลายช่องทาง	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. ปรับปรุงระบบ E-Service ให้เข้าถึง ได้ง่าย มีหลายระบบบริการ ๒ มีช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็นในลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทางที่หน่วยงานสามารถ สื่อสารกับผู้สอบถามได้ในหลาย ช่องทาง	-ประชาชนสามารถเข้าถึงและ สามารถใช้งานระบบ E-Service ได้ง่าย -ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประชาชนมีการเข้าใช้บริการ ในระบบ E-Service ทำให้มี ความรวดเร็วในการให้บริการ มากขึ้น	ตรวจสอบข้อมูล ได้ที่ เว็บไซต์ หน่วยงาน

ภาพกิจกรรม

๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๑.๑ มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy) ภาษาไทยและอังกฤษ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรี
เรื่อง ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรี มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล
เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะ
ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลศรี จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงาน
ด้วยความซื่อสัตย์และตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส
และตรวจสอบได้ และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเริ่มจากสิ่ง
ความสามารถ จะมีผลต่อการปฏิบัติงานในการบริหารงาน จึงขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและ
บุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง
ในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งใน
ปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องความ
ซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายทวีชัย ซื่อสัตย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรี



Announcement from Sawi Subdistrict Administrative Organization
Subject: Announcing the policy of not accepting gifts and all kinds of presents in the
performance of duties (No Gift Policy)
of Sawi Subdistrict Administrative OrganizationFiscal year 2025

Sawi Subdistrict Administrative Organization is focused on managing the
organization with good governance. To build faith and confidence in society that Sawi
Subdistrict Administrative Organization is a good governance organization. As an executive of
the Sawi Subdistrict Administrative Organization Therefore, I would like to announce my
intention to perform my duties and manage the work. With awareness and awareness of
existing responsibilities Will intend to perform duties with honesty, integrity, and transparency
and can be checked and bring maximum benefit to the people According to the guidelines
for promoting morality to the utmost of one's abilities. Will adhere to the principles of good
governance in administration. Therefore, we would like to announce ourselves as an agency
that executives and All affiliated personnel The intention is not to accept gifts and gifts of
any kind from performing duties, both while, before and after performing duties (No Gift
Policy), which will result in corruption and misconduct both now and in the future. As well
as standing against all forms of corruption. In order to create values of honesty Aiming at
creating an ethical and transparent organizational culture. (Organization of Integrity) to be
strong and sustainable.

Therefore, it is announced for everyone to know and abide by.
Announced on December 18, 2024.



(Mr. Thawatjai Susat)
President of Sawi Subdistrict Administrative Organization

๑.๒ ประชุมพนักงานแจ้งประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)

<https://sawee.go.th/storage/uploads/๑๓๕๓๑๔๕๖๑๓๕๔.pdf>

องค์การบริหารส่วนตำบลลำบัวล จังหวัดฉะเชิงเทรา
ล
หน้าแรก เมนูหลัก บุคลากร ข่าว / กิจกรรม ติดต่อหน่วยงาน

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

< ย้อนกลับ

การประชุมการปฏิวัตินโยบาย No Gift Policy

28 กุมภาพันธ์ 2568
๑ 251

มติที่ประชุม

๑. รับทราบมติที่ประชุมการประชุมการปฏิวัตินโยบาย No Gift Policy

๒. รับทราบมติที่ประชุมการประชุมการปฏิวัตินโยบาย No Gift Policy

๓. รับทราบมติที่ประชุมการประชุมการปฏิวัตินโยบาย No Gift Policy

๔. รับทราบมติที่ประชุมการประชุมการปฏิวัตินโยบาย No Gift Policy

เอกสารแนบ

PDF

เอกสาร 115.pdf
(365.4 KB)

ดาวน์โหลด

PDF

68 รายงานการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์.pdf
(1.0 MB)

ดาวน์โหลด

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี
วันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสี

๑. ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
ในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ๑.๒ แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมค่าธิยาและ
ตัวอย่างตามประมวลจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
๒. ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการปฏิบัติงาน
- ๒.๑ การปฏิบัติงานและติดตาม
- การประเมิน ITA
 - ติดตามการปฏิบัติงานของแต่ละสำนัก/กอง
๓. ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ... หลังเลิกประชุม ขอเชิญคณะผู้บริหาร/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสา ทำความสะอาดศูนย์พักพิง อุ่นไอรัก องค์การบริหารส่วนตำบลสวี่

ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ
นางสาวจิระพันธุ์ งามบุญทอง		นางสาวศศิมา ชินาโษ	ศศิมา
นางสาววิภา หักขิน		นางสาวสุวิทย์ ทาตรฐ	สุวิทย์
นางสาวบุญสุข จีระวรรณ		นางสาวนันทิยา วงศ์วิรัตน์	นันทิยา
นางสาววิภา งามจันทร์		นางกัญญา ไชยภักดิ์	กัญญา
นางสาววันเพ็ญ ชูวงศ์		นายพชรศักดิ์ วัฒนบุตร	พชรศักดิ์
นางนิภาพร คุ้มดี		นายสุรชัย ศันธิชัย	สุรชัย
นางสาวนิพนธ์ธิดา ผลสุข		นายอัมรินทร์ วัฒน	อัมรินทร์
นางสาวสุภาวดี งามศิริ		นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	สุวิทย์
นางสาวบุษยา สังข์เมือง		นายวิวัฒน์ บุญตา	วิวัฒน์
นางสาวนภาพัฒน์ วัฒนเจริญ		นายพนวัฒน์ สมพร	พนวัฒน์
นางสาวอรุณภา นิลเกษตร		นายวิฑูรย์ ชินาโษ	วิฑูรย์
นางสาวอริยฉัตร นิลเกษม		นายสิทธิ งาม	สิทธิ
นางสาวนภาพร นิล		นายสุพจน์ ทาตรฐ	สุพจน์

๒. มาตรการกำกับดูแลทรัพย์สินของราชการ

๒.๑. เผยแพร่แนวทางปฏิบัติขั้นตอนการขอยืม/ใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านช่องทางออนไลน์ และเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ทราบ



ត្រី ឆ្នាំ ២០១៨

18 pc 8

องค์การบริหารส่วนตำบล
รับที่ 759
รับ 17 เม.ย. 2568
เวลา 13.40 น.

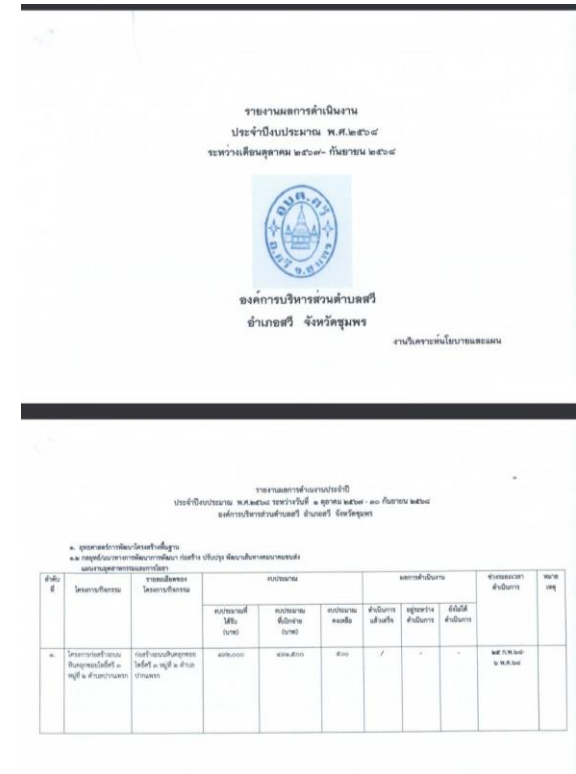
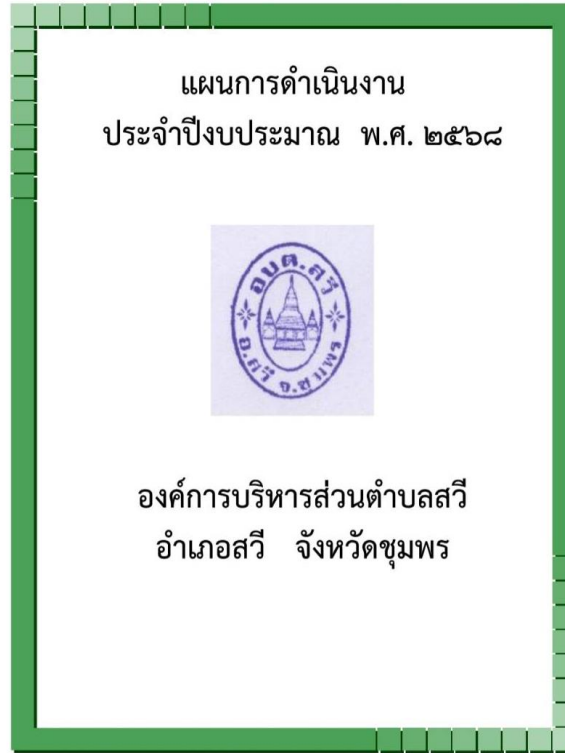
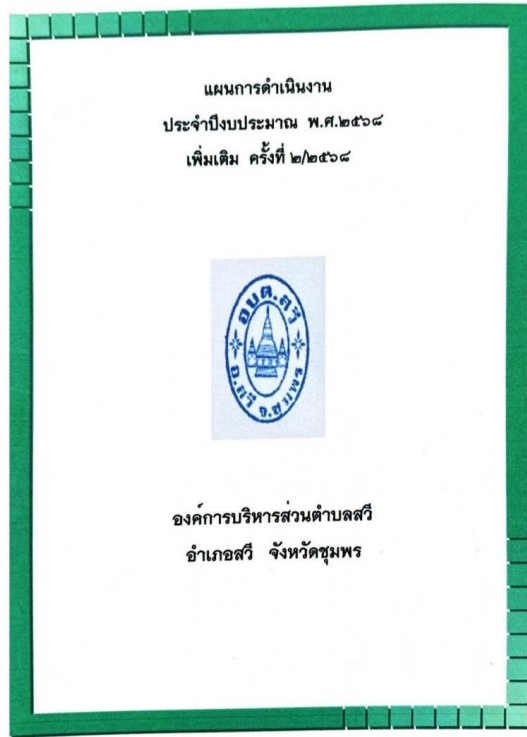
ใบเสร็จเลขที่.....
ลงวันที่.....
ลงชื่อผู้รับเงิน.....

๓. มาตรการสร้างความโปร่งใสเกี่ยวกับการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

๓.๑. จัดทำแผนดำเนินงาน แผนใช้จ่ายงบประมาณ จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ฯ

<https://sawee.go.th/front/menu/๑๑๕/๑๒๕>

<https://sawee.go.th/storage/uploads/๑๓๓๘๔๓๓๐๖๔๔๔.pdf>

[illegible]

<https://sawee.go.th/front/menu/๑๑๕/๑๒๕>



๓.๓. เพิ่มช่องทางรับเรื่องร้องเรียน รับฟังความคิดเห็นในหลายช่องทาง

The collage displays multiple digital touchpoints for public engagement:

- Mobile Apps:** Four versions of the 'ongkar...' app are shown, featuring a 'ระบบสารสนเทศ' (Information System) menu with icons for 'หน่วยงานภาครัฐ' (Government Agency), 'หน่วยงานเอกชน' (Private Agency), 'LPA' (Local Planning Authority), and 'ITA' (Infrastructure Transport Agency). Each app version includes a 'ประชาสัมพันธ์' (Publicity) section with a list of services and a 'ช่องทาง' (Channel) section for reporting issues.
- Website Banners:** Two banners for 'ongkar...' on 'wee.go.th' show a 'ระบบสารสนเทศ' menu and a 'ช่องทาง' section for reporting issues.
- Social Media:** A Facebook post from 'Saraban' (Sarabun) shows a 'ช่องทาง' section for reporting issues.
- QR Codes:** A QR code is shown for 'Saraban'.
- Other Channels:** A 'แบบฟอร์ม' (Form) for 'Saraban' is shown, along with a 'ช่องทาง' section for reporting issues. A 'ช่องทาง' section for 'Saraban' is also shown, featuring a 'ช่องทาง' section for reporting issues.

๔.๑.ประชุมผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม เมื่อวันที่ ๒๘/๐๒/๒๕๖๘

<https://sawee.go.th/storage/uploads/๑๗๔๓๑๔๖๑๗๘๙.pdf>

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี
วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสี

๑. ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
ในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- ๑.๒ แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมค่านิยมและ
ตัวอย่างตามประมวลจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
๒. ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการปฏิบัติงาน
- ๒.๑ การปฏิบัติงานและติดตาม
- การประเมิน ITA
 - ติดตามการปฏิบัติงานของแต่ละสำนัก/กอง
๓. ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ... หลังเลิกประชุม ขอเชิญคณะผู้บริหาร/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสา ทำความสะอาดศูนย์พักพิง อุ๋นไอรัก องค์การบริหารส่วนตำบลสวี่

๔.๒.เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts แนวทางในการประพฤติปฏิบัติทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้ยึดถือปฏิบัติ บนเว็บไซต์หน่วยงาน
<https://sawee.go.th/storage/uploads/๑๗๑๓๔๕๓๔๔๐๕๖.pdf>



๔.๓. ประกาศ เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบน

<https://sawee.go.th/storage/uploads/๑๗๘๒๑๑๕๑๕๓๑๒.pdf>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวี

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญที่หน่วยงานของรัฐจะต้องนำไปปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปกป้องจากทุจริต ซึ่งการรับสินบน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น รวมทั้งการแสวงหาผลประโยชน์

องค์การบริหารส่วนตำบลวี ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลวี เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปกป้องจากการทุจริต โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวี ต้องปฏิบัติตามมาตรการนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวี จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวี หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลวี หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด

๓. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวี จะต้องไม่เสนอว่าจะทำ ให้ สัญญาว่าจะทำ ให้หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวี

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลวี คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องบุคลากรที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการดำเนินคดีต่อบุคลากรผู้ยื่น

๖. ถ้าหากมีการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗. การดำเนินการใดๆ ตามมาตรการนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวี เห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอวิชัย ชัยสัตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวี

๔.๔. ประกาศ เรื่องมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

<https://sawee.go.th/storage/uploads/๑๗๘๒๑๕๐๒๘๘๘.pdf>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรี

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรี ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายรัฐบาลซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและมีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีจึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรี ต้องมีความเข้าใจความหมายของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ส่วนตัว หรือผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผลประโยชน์ส่วนตัวอยู่และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนนี้หลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้

ถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการล่วงละเมิดต่อกฎหมายด้วย การใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลางและความเป็นธรรม ส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้เกิดผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงานและสังคมต้องสูญเสียไป

ข้อ ๒ แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน

การส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้ รวมทั้งไม่มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๓ พฤติกรรมที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน

(๑) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือถูกข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

-๒-

(๒) การเข้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

(๓) การกำหนดนโยบาย การเสนอหรือให้ความเห็นชอบกฎหมาย ระเบียบ กฎใดๆ อันเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อการของตน คู่สมรส บุตร หรือบิดา มารดา

(๔) การใช้ข้อมูลภายในของรัฐที่ยังเป็นความลับอยู่ซึ่งตนได้รับหรือรู้จากการปฏิบัติหน้าที่หรือการใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต

(๕) การริเริ่ม เสนอ จัดทำ อนุมัติโครงการของหน่วยงาน เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดโดยเฉพาะไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

(๖) การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ตนสังกัดหรือที่ตนปฏิบัติงานนั้นๆ ไปเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๗) การรับของขวัญ ของที่ระลึก เงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่มีผู้มอบให้ในโอกาสที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือตามที่ได้รับมอบหมาย แม้ว่าผู้มอบจะระบุให้เป็นการส่วนตัวก็ตาม เว้นแต่เป็นสิ่งที่อาจได้รับตามกฎหมายหรือกฎ หรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการบริการให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

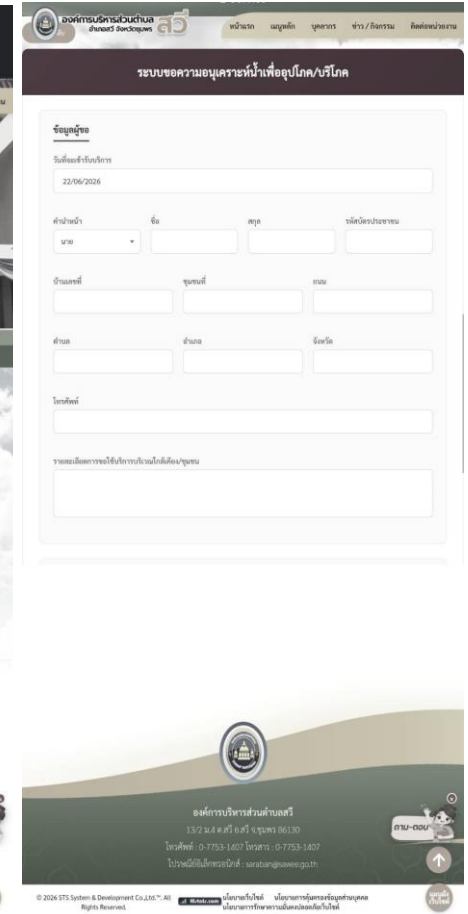
(นายวัชรชัย ชื้อสัสดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรี

๕. มาตรการเสริมสร้างการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว

๕.๑. ปรับปรุงระบบ E-Service ให้เข้าถึงได้ง่าย มีหลายระบบบริการ

<https://sawee.go.th/front/eservice/๔>



๕.๒ มีช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล แสดงความคิดเห็นในลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางที่หน่วยงานสามารถสื่อสารกับผู้สอบถามได้ในหลายช่องทาง
<https://sawee.go.th/front/board/๑>

