



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘





คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลสวี ได้ดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งมีวิสัยทัศน์ (Vision) การบริหารบุคคล คือ “พนักงานส่วนตำบลสวีและพนักงานจ้าง สมรรถนะเด่น ทักษะดิจิทัลดี เน้นคุณธรรมจริยธรรม” ในรอบตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อรายงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวี และเผยแพร่ ให้ทราบโดยทั่วกัน

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสวี
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

๑) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)					
ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	อัตราว่าง (จำนวน)	
๑. พนักงานส่วนตำบล					
- ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑	๑	๑	๐	
- ประเภทอำนวยการ	๓	๓	๒	๑	
- ประเภทวิชาการ	๘	๘	๗	๑	
- ประเภททั่วไป	๔	๔	๒	๒	
๒. พนักงานจ้าง					
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖	๖	๖	๐	
- พนักงานจ้างทั่วไป	๘	๘	๗	๑	
รวมทั้งสิ้น	๓๐	๓๐	๒๕	๕	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสี (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๒	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๐	-ว่าง- รายงานก.อบต สรรหา
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๗	นิติกร	ชำนาญการ	๑	๑	
๘	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๐	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๐	-ว่าง- รับโอน



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	๑	
๑๕	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	๐	-ว่าง- ขอใช้บัญชี กสธ.
๑๖	นายช่างไฟฟ้า	ปง./ชง.	๑	๐	-ว่าง- ขอใช้บัญชี กสธ.
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	
๑๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
๒๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา	-	๑	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๒๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	
๒๔	คนงาน	-	๕	๕	
๒๕	คนงานประจำรถขยะ	-	๑	๐	-ว่าง- จ้างเหมาบริการ
๒๖	ยาม	-	๑	๑	
รวม			๓๐	๒๕	



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

๑) การบริหารทรัพยากรบุคคล								
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้			
๑	ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้าง องค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และการปรับบทบาทและการกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		ไม่มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และอัตรากำลังในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากกรอบอัตรากำลัง เดิมสามารถปฏิบัติงานได้และ เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายใน บริหารบุคคล	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหาร บุคคลตามมาตรา ๓๕ ตามพรบ.บริหาร บุคคลท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒	ในส่วนอัตรากำลัง ที่ขาดให้ ดำเนินการจ้าง เหมาบริการ
๒	จัดสวัสดิการความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสม เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด สนับสนุนการดำเนินกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- กิจกรรม ๕ ส. - กิจกรรม Big cleaning day - โครงการ LEV week เครือข่าย อดล.ร่วมใจ ขับเคลื่อนสิ่งแวดล้อม ไทยยั่งยืน - การประชุมประจำเดือน	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-	-
๓	การบริหารเป็นไปตามโครงสร้างกำหนด ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วน ตำบลสี ได้แก่ สำนักปลัดอบต. กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจ สอบภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อบต.สี มีกรอบอัตรากำลัง ดังนี้ ๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๖ อัตรา (ว่าง ๒ อัตรา ๑. นายช่างโยธา ปง/ชง. ๒. นายช่างไฟฟ้า ปง/ชง ขอใช้บัญชี กสธ.เพื่อบรรจุแต่งตั้ง) ๒. พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ อัตรา (ว่าง ๑ อัตรา ๑. คนงานประจำรถขยะ จ้างเหมาบริการ)	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-	-



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้			
๔	ดำเนินการบริหารกำลังคนให้สอดคล้อง กับความจำเป็นตามพันธกิจและ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการบริหารอัตรากำลังคน มีการ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานต่าง ๆ ตามพันธกิจหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และนำข้อมูลแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ลงระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปรับปรุงบุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูล และรับรอง ข้อมูลในระบบ เดือนละ ๑ ครั้ง จำนวน ๑๒ ครั้ง	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-	-
๕	การกำหนดภาระงานของบุคลากร ทุกคนอย่างชัดเจน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการออกคำสั่งมอบหมายงาน ระดับหน่วยงานครบทุกส่วนราชการ	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-	-



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

๒) การพัฒนาทรัพยากรบุคคล								
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ								
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (กรณีอบต.มีบรรจุพนักงานส่วนตำบลใหม่)	๑๕,๐๐๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากในรอบปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่มีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	-	-	พนักงานส่วนตำบลที่เป็นเป้าหมายไม่ได้เข้าอบรม	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง								
๑	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของอบต.สวี	๕๐,๐๐๐	-	-	-ไม่ได้ดำเนินการ-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๒	โครงการฝึกอบรมความรู้ทักษะในการปฏิบัติงาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ได้ผ่านการฝึกอบรมจำนวน ๒๕ คน เป็นการเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม และอบรมด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ได้ผ่านการฝึกอบรมจำนวน ๒๕ คน การใช้งาน Platform Google Drive	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้								
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารงานบุคคลขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดอบต. ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๕ จำนวน ๑ ราย	-	๒๒-๒๔ ส.ค. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๒	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ได้ฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ Local MooC (e-Learning) จำนวน คน ๒๕ คน	พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ได้ฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ Local MooC (e-Learning) จำนวน คน ๒๕ คน	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๓	กิจกรรมการจัดการความรู้ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด อบต.สวี ได้แจ้งให้ การจัดการความรู้ โดยเผยแพร่ ผ่านระบบ Line พนักงานอบต.สวี จำนวน ๑๒ ครั้ง	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร								
๑	กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสาธารณะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัด อบต.สวี ได้แจ้งให้ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสาธารณะ จำนวน ๓ ครั้ง และมีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๒๕ คนเข้าร่วม	-	๒๒-๓๑.๑-๖๗ ๔-ก.ค.-๖๘ ๒๓-ก.ย.-๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้			
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสามัคคี สร้างความสามัคคีของบุคลากร สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-ไม่ได้ดำเนินการ-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-
๓	กิจกรรม ๕ ส. หรือ Big cleaning day	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กิจกรรม Big cleaning day ณ บริเวณถนนสายบ้านขयोग หมู่ที่ ๓ ตำบลปากแพรก - วัดไร่ล่าง โดยมีคณะผู้บริหาร/ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	-	๒๖-๓.ค.-๖๘	-ไม่มี-	-ไม่มี-



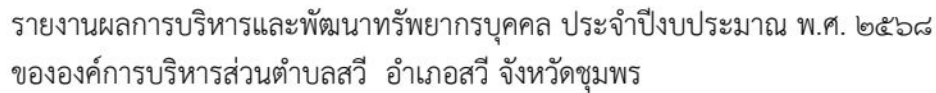
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)					
ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสำหรับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในปี พ.ศ.๒๕๖๙ รุ่นที่ ๙	โรงแรมเมธาวลัย อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดเพชรบุรี	๑๗-๑๙ ก.ย. ๒๕๖๙	น.ส.จิระพันธุ์ พรหมขุนทอง น.ส.มินทร์ลดา ผลสุข น.ส.พนิดา คุ่มรอบ	จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมกับ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๒	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตามรูปแบบจําแนกงบประมาณ (ว ๑๐๙๕) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	โรงแรมวังใต้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๔-๖ ก.ค. ๖๘	น.ส.จิระพันธุ์ พรหมขุนทอง	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา
๓	เตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณของอบต. เทศบาล อบจ. การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รุ่นที่ ๕	โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๙ พ.ย. - ๑ ธ.ค. ๒๕๖๗	นายสำราญ เกษรินทร์ น.ส.สุมาลี วิเศษศิริ นางนิภาพร ยินดี น.ส.นันทิยา วงศ์สุวรรณ	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา
๔	แนวทางปฏิบัติพื้นฐานการเงินการคลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำเอกสารประกอบฎีกา (level ๓) ที่สอดคล้องกับระเบียบการเบิกจ่ายใหม่ การจัดงาน การบริหารงาน และ ว ๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบการเบิกจ่าย เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๒	โรงแรมนานาบุรี จังหวัดชุมพร	๒๙ พ.ย. - ๑ ธ.ค. ๒๕๖๗	นางชญัญญา จินตวร	จัดโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
๕	การบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด	โรงแรมแอสตี้ อเวนิว กรุงเทพมหานคร	๒๕-๒๗ เม.ย. ๒๕๖๘	นางนิภาพร ยินดี	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา
๖	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๕	โรงแรมทวินโลดส์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๒๒-๒๔ ส.ค.๖๘	นางสาววันเพ็ญ ชูวงศ์	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๗	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ผ่านระบบ Local Mooc (e-Learning)	๑๔-ม.ค.-๖๘	นางสาววันเพ็ญ ชูวงศ์	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๘	โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ "ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ (จำนวน ๓ ชม.)	ผ่านระบบ (e-Learning)	๓๐-ม.ค.-๖๘	นางสาวมินทร์ดา ผลสุข	จัดโดย ศาลปกครองสุพรรณบุรี
๙	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS	โรงแรมแก้วสมุญศรีสอร์ท จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๔-๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	น.ส.พนิดา คุ่มรอบ นางนิภาพร ยินดี นางชัยญานูช จินตวร นางกาญจนา สัสดีเมือง น.ส.รมย์ชลิ จันทรเหลือ น.ส.จตุพร เมืองพรหม	จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๐	ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ผ่านระบบ Local Mooc (e-Learning)	๘-มี.ค.-๖๘	นางสาวศศิคม จินาไหม	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๑	การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผ่านระบบ Local Mooc (e-Learning)	๘-มี.ค.-๖๘	นางสาวศศิคม จินาไหม	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๒	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	ผ่านระบบ Local Mooc (e-Learning)	๘-มี.ค.-๖๘	นางสาวศศิคม จินาไหม	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลรังสิต จังหวัดปทุมธานี	๑-๑๘ ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวเกสร นิตยา	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๔	โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบื้องต้น	ผ่านระบบ Local Mooc (e-Learning)	๖-ก.ค.-๖๘	นางสาวเกสร นิตยา	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๕	ระบบแผนที่ภาษี	ผ่านระบบ Local Mooc (e-Learning)	๗-ส.ค.-๖๘	นายพิรมิตร โปตะการักษ์	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๖	การใช้งาน Platform Google Drive	ผ่านระบบ Local Mooc (e-Learning)	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑. น.ส.จิระพันธุ์ พรหมขุนทอง ๒. นางชัยญานูช จินตวร ๓. นายสำราญ เกษรินทร์ ๔. นางนิภาพร ยินดี ๕. นางสาววันเพ็ญ ชูวงศ์ ๖. นางสาวมินทร์ดา ผลสุข ๗. นางสาวสมาลี วิเศษศิริ	จัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

[illegible]



- โครงการฝึกอบรมความรู้ทักษะในการปฏิบัติงาน

















รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ร่วมกับ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ขอรับรองว่า

นางสาวนิตา คุ้มรอบ
ได้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล
สำหรับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายองค์การบริหารส่วนตำบล

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๙
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
ระยะเวลาการอบรมตามหลักสูตร ๒๑ ชั่วโมง
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิตา คุ้มรอบ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


โดยดำรงใจ
นายก อบจ. ชุมพร
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

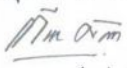

นายประเสริฐ ชูโคตรพินิจ
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น


ศาสตราจารย์ ดร.จิรพรรณ โพธิ์สุวรรณรัตน์
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



มหาวิทยาลัยบูรพา
มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางกาญจนา สัสดีเมือง
ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-LAAS
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘
ณ โรงแรมแก้วสมุย รีสอร์ท จังหวัดสุราษฎร์ธานี


(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

นางกาญจนา สัสดีเมือง
นักวิชาการเงินและบัญชี



















ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

สุมาลี วิเศษศิริ

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC069 : การใช้งาน Platform Google Drive

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 07 สิงหาคม 2568

90%

(นายณฤช ไขษาศิวไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

Certificate Serial No : EFT125265712



ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพนิดา คุ่มรอบ

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC069 : การใช้งาน Platform Google Drive

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์

ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC

ให้ไว้ ณ วันที่ 23 กันยายน 2568

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

Certificate Serial No : XTA268087931



















ประกาศนียบัตร

ฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

พงษ์ศักดิ์ วีระสุนทร

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC069 : การใช้งาน Platform Google Drive

ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC
ให้ไว้ ณ วันที่ 22 กันยายน 2568

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

Certificate Serial No : DSH636402992



ประมวลภาพกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสี

- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





- โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

15:10 พนักงานอบต.สวี (31)

อัลบั้ม โน้ต

แจ้ง โครงการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี 25 ...ดูเพิ่ม

9/1/68 13:11

วันเพ็ญ ขวาศ์

Local MOOC

localmooc.com
localmooc.com
www.localmooc.com

https://www.localmooc.com/

7/1/68 16:17 ดูเพิ่มเติม

ศศิธร จินาไหม

15:12 พนักงานอบต.สวี (31)

อัลบั้ม โน้ต

วันเพ็ญ ขวาศ์

KM FESTIVAL 2025

การขับเคลื่อนจริยธรรม
พนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานอื่น
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการ
มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
และกระทรวงศึกษาธิการเข้าร่วมกิจกรรม

26
กุมภาพันธ์
2568

ผ่านทางเพจ Facebook **KM LIVE**
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งแต่วันที่ 13.30 น. เป็นต้นไป

เรียน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกท่าน
ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ
และสร้างแรงจูงใจตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ตั้งแต่เวลา 13.30 น. ผ่านทาง
Facebook LIVE ตามคิวอาร์โค้ด ด้านบน

- กิจกรรมการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

15:10 พนักงานอบต.สวี (31)

อัลบั้ม โน้ต

สรุปการลา

12/1/68 07:36

วันเพ็ญ ขวาศ์

สรุปการลา

12/1/68 07:36

15:11 พนักงานอบต.สวี (31)

อัลบั้ม โน้ต

ไม่มีแบบฟอร์มใหม่
โปรดลองค้นหาแบบฟอร์มต่อไปพร้อมที่จะแสดง

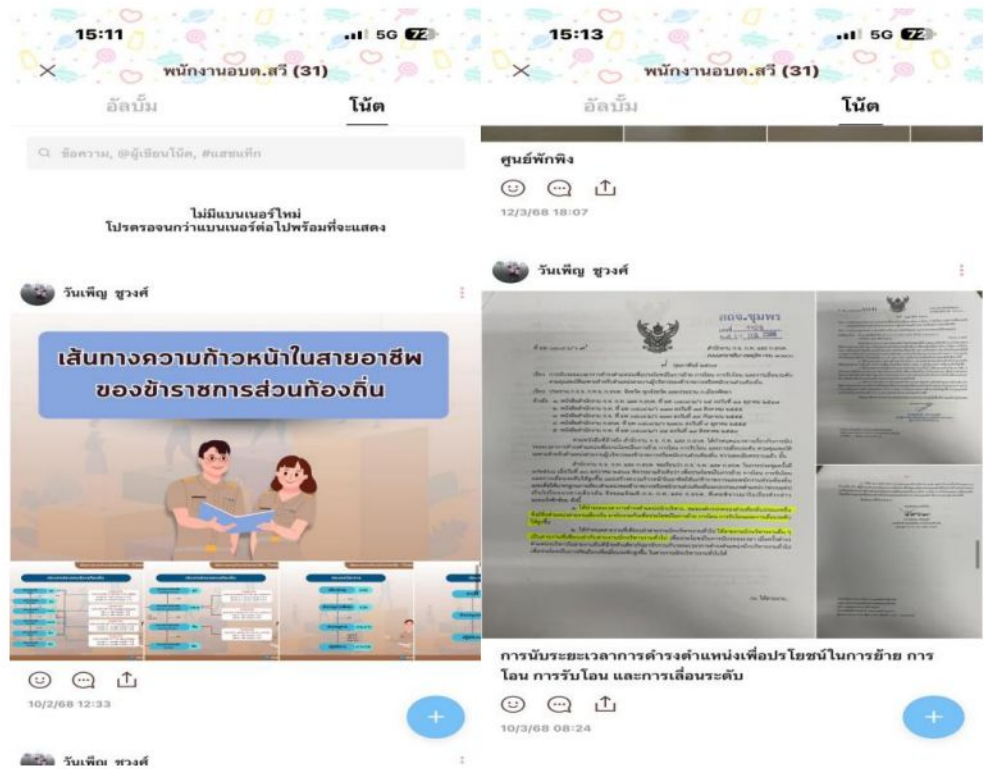
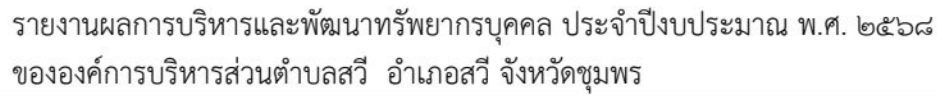
วันเพ็ญ ขวาศ์

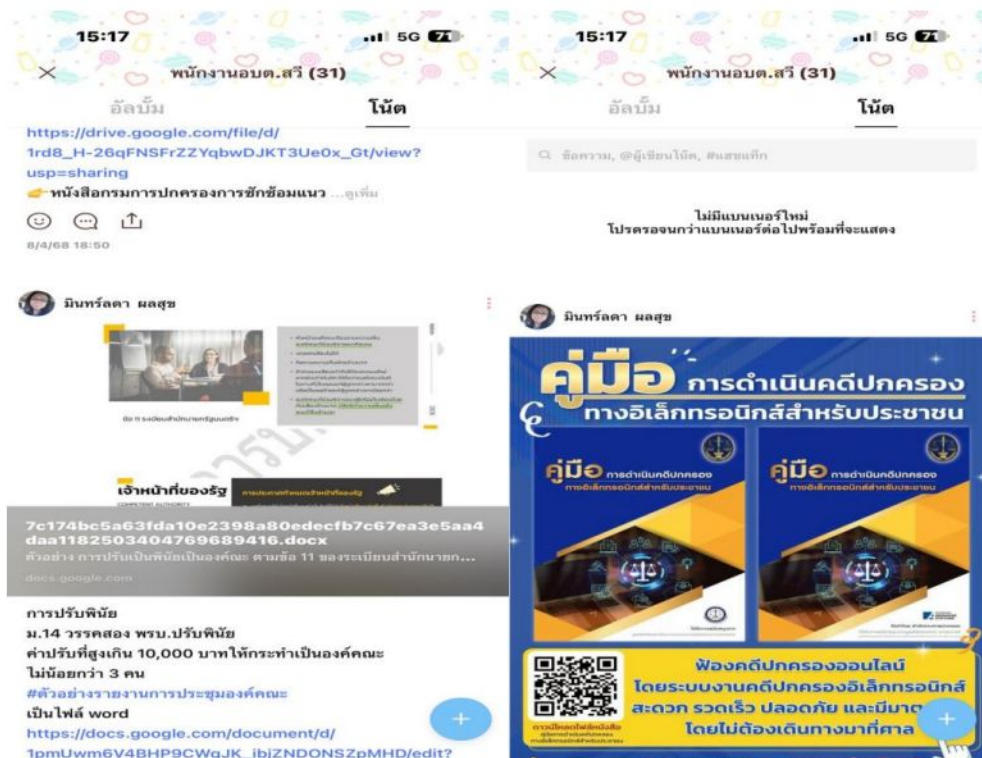
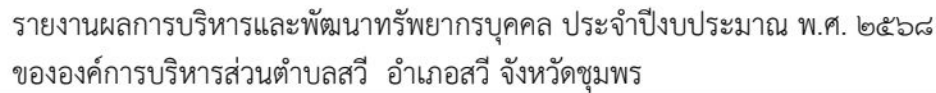
3,115 รายการเกี่ยวกับงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่	ชื่อเอกสาร	วันที่	ชื่อเอกสาร
1	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	1	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
2	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	2	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
3	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	3	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
4	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	4	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
5	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	5	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
6	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	6	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
7	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	7	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
8	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	8	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
9	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	9	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547
10	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547	10	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2547

สรุปง่าย ๆ ดังนี้ สำหรับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรม

1. บันทึกขออนุมัติเดินทางโดยไม่ได้จัดทำคำสั่ง
2. อาหารเข้าที่โรงแรมที่พักให้บริการไม่ถือว่าเป็นผู้จัดฝึกอบรม
3. ค่าลงทะเบียนวิทยากรหรือเจ้าหน้าที่ในนามผู้จัดโดยตรง (สำรองไม่

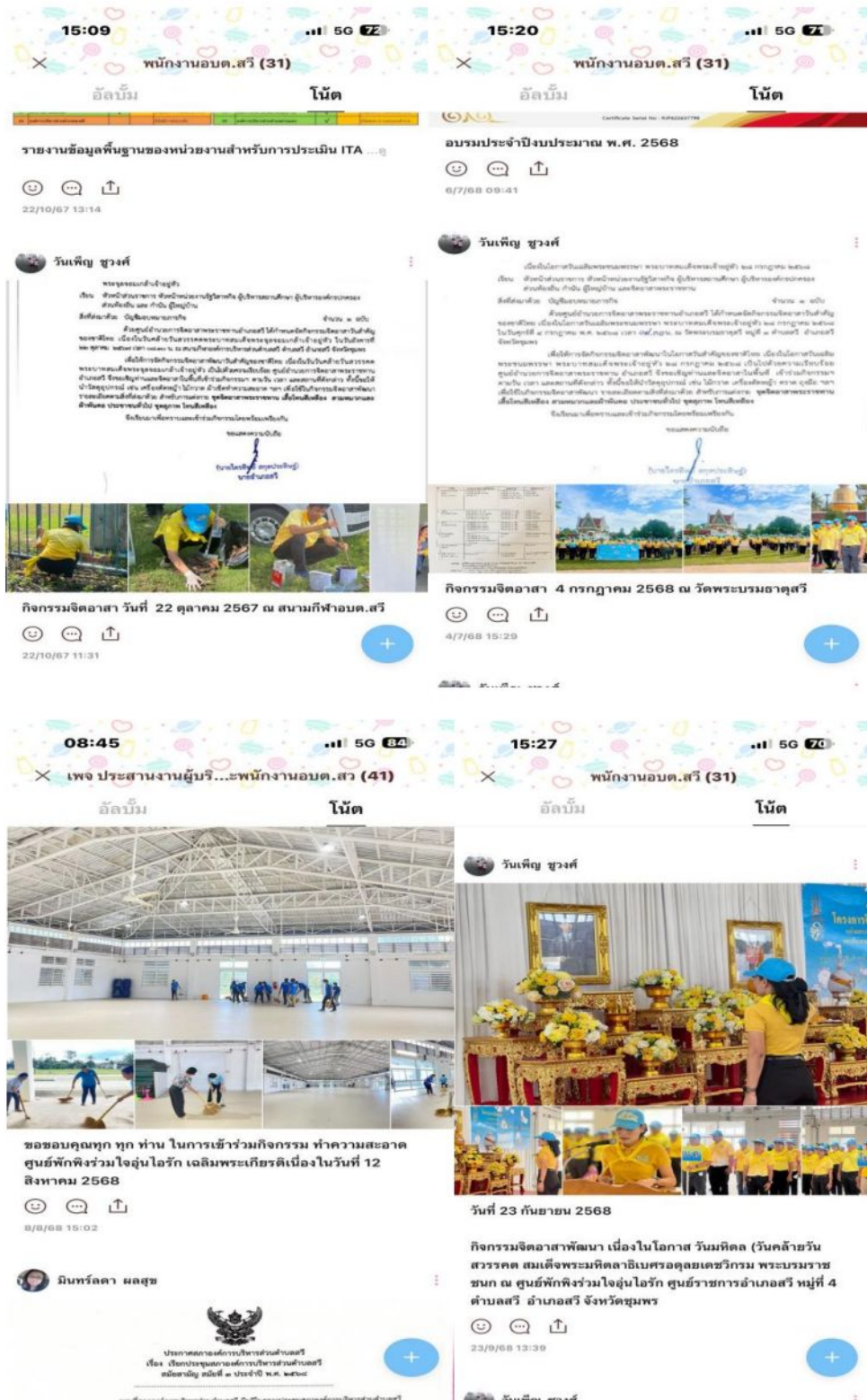


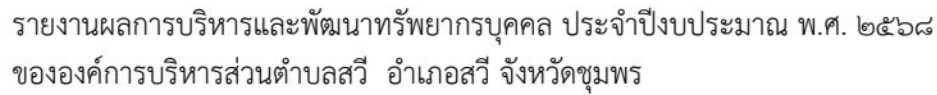




รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

- กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณชน





- กิจกรรม ๕ ส. หรือ Big cleaning day

